



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

18.12.2023

№ 1668

Великий Новгород

Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в дистанционной форме на территории Новгородской области

С целью организованного проведения на территории Новгородской области итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Новгородской области, утвержденным приказом министерства образования Новгородской области от 22.11.2023 № 1547,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку в дистанционной форме на территории Новгородской области.

2. Руководителям общеобразовательных организаций, организующих проведение итогового собеседования по русскому языку (далее итоговое собеседование) в дистанционной форме под подпись ознакомить с порядком проведения итогового собеседования в дистанционной форме специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования, обучающихся и их родителей (законных представителей).

Министр


Д.Н. Яковлев

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
образования Новгородской
области

от 18.12.2023 № 1668

Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку в дистанционной форме на территории Новгородской области

1. Общие положения

1. Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку в дистанционной форме на территории Новгородской области (далее Порядок) разработан в целях обеспечения организованного проведения итогового собеседования по русскому языку (далее итоговое собеседование) в дистанционной форме.

Порядок уточняет положения Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Новгородской области, утвержденного приказом министерства образования Новгородской области от 22.11.2023 № 1547: определяет категории участников итогового собеседования в дистанционной форме, порядок подготовки и проведения итогового собеседования в дистанционной форме, определяет программное обеспечение, посредством которого проводится итоговое собеседование в дистанционной форме, обеспечивающее обязательное ведение аудио- и видеозаписи процедуры проведения итогового собеседования.

2. При проведении итогового собеседования в дистанционной форме лица, привлекаемые к проведению итогового собеседования, обязаны обеспечить соблюдение мер по защите комплектов текстов, тем и заданий собеседования от разглашения содержащейся в них информации.

2. Категории участников итогового собеседования в дистанционной форме

Итоговое собеседование в дистанционной форме может проводиться для:

обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования с применением дистанционных образовательных технологий;

участников итогового собеседования, соблюдающих карантинные меры, в том числе в связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией на территории Российской Федерации и за ее пределами, и не имеющих возможности прибыть в места проведения итогового собеседования.

3. Организация проведения итогового собеседования в дистанционной форме

1. Министерство образования Новгородской области (далее министерство) принимает решение о проведении итогового собеседования в дистанционной форме на основании предоставленных образовательными организациями документов:

о переводе обучающихся на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий;

об обучающихся, соблюдающих карантинные меры.

2. Итоговое собеседование в дистанционной форме проводится в местах проведения итогового собеседования, определенных министерством.

4. Подготовка к проведению итогового собеседования по русскому языку в дистанционной форме

1. Образовательные организации в целях проведения итогового собеседования в дистанционной форме:

не позднее чем за 3 дня до проведения итогового собеседования информируют министерство о переводе обучающихся на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, об обучающихся, соблюдающих карантинные меры;

обеспечивают отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования в дистанционной форме, в соответствии с требованиями Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Новгородской области, утвержденным приказом министерства от 22.11.2023 № 1547;

под подпись информируют специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования в дистанционной форме, о порядке проведения итогового собеседования в дистанционной форме, установленном министерством;

под подпись информируют участников итогового собеседования в дистанционной форме и их родителей (законных представителей) о порядке проведения итогового собеседования в дистанционной форме, установленном министерством.

2. Специалисты, входящие в состав комиссии по проведению итогового собеседования в дистанционной форме не позднее 10.00 дня, предшествующего проведению итогового собеседования дистанционной форме, проводят подготовку рабочих мест и тренировочное тестирование компьютерного оборудования, программного обеспечения для проведения итогового собеседования в дистанционной форме на основании:

инструкции по подготовке рабочего места участника итогового собеседования по русскому языку для проведения итогового собеседования

по русскому языку с использованием дистанционных образовательных технологий (Приложение 1 к настоящему Порядку),

инструкции по подготовке рабочего места собеседника и проведению итогового собеседования по русскому языку с использованием дистанционных образовательных технологий (Приложение 2 к настоящему Порядку),

инструкции по подготовке рабочего места эксперта и проведению итогового собеседования по русскому языку с использованием дистанционных образовательных технологий (Приложение 3 к настоящему Порядку).

5. Проведение итогового собеседования

1. Проведение итогового собеседования в дистанционной форме предполагает удаленное нахождение участника итогового собеседования, собеседника и эксперта.

2. Для проведения итогового собеседования в дистанционной форме у всех категорий лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования должен быть бесперебойный доступ к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», ноутбук (компьютер) с встроенной веб - камерой, принтер.

3. В день проведения итогового собеседования специалисты, входящие в состав комиссии по проведению итогового собеседования проводят итоговое собеседование в дистанционной форме на основании:

Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Новгородской области, утвержденного приказом министерства от 22.11.2023 № 1547;

инструкции по подготовке рабочего места участника итогового собеседования по русскому языку для проведения итогового собеседования по русскому языку с использованием дистанционных образовательных технологий,

инструкции по подготовке рабочего места собеседника и проведению итогового собеседования по русскому языку с использованием дистанционных образовательных технологий,

инструкции по подготовке рабочего места эксперта и проведению итогового собеседования по русскому языку с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Требования, предъявляемые к техническим средствам для организации и проведения итогового собеседования в дистанционной форме

Для проведения итогового собеседования в дистанционной форме должно быть организовано рабочее место для участника итогового собеседования, которое соответствует следующим техническим требованиям:

наличие персонального компьютера/ноутбука:

операционная система: Windows 10 (версия 1507 или выше), Windows 8.1, Windows 8, Windows 7 (поддерживаются как 32-, так и 64-разрядные версии),

процессор: не менее 1 ГГц,

оперативная память: не менее 1 ГБ,

Интернет-соединение со скоростью более 2 Мбит/с,

микрофон и колонки/наушники, или гарнитура.

Приложение 1

к Порядку проведения
итогового собеседования по
русскому языку в
дистанционной форме на
территории Новгородской
области

Инструкция по подготовке рабочего места участника итогового собеседования по русскому языку для проведения итогового собеседования по русскому языку с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Руководитель образовательной организации обеспечивает наличие рабочего места участника итогового собеседования по русскому языку в дистанционной форме (далее итоговое собеседование) для проведения итогового собеседования с использованием дистанционных образовательных технологий (далее рабочее место).

2. Рабочее место должно соответствовать следующим техническим требованиям:

наличие персонального компьютера/ноутбука:

операционная система: Windows 10 (версия 1507 или выше), Windows 8.1, Windows 8, Windows 7 (поддерживаются как 32-, так и 64-разрядные версии),

процессор: не менее 1 ГГц,

оперативная память: не менее 1 ГБ,

Интернет-соединение со скоростью более 2 Мбит/с,

микрофон и колонки/наушники, или гарнитура.

3. Для проведения итогового собеседования с применением дистанционных образовательных технологий на персональном компьютере/ноутбуке руководитель образовательной организации обеспечивает наличие браузера актуальной версии (Рекомендуются браузеры: Yandex, Chrome, Opera, Edge, Vivaldi) для использования веб-версии ПО «Сферум» (ВК - мессенджер).

4. Предоставить участнику ссылку для подключения к звонку.

5. В день проведения итогового собеседования участнику необходимо перейти по ссылке не позднее 08.50, ввести своё ФИО и присоединиться с видео (1), и дождаться своей очереди для проведения ИС (2).



(2)



Подождите, пока администратор впустит вас в звонок

Приложение 2

к Порядку проведения
итогового собеседования по
русскому языку в
дистанционной форме на
территории Новгородской
области

Инструкция по подготовке рабочего места собеседника к проведению итогового собеседования по русскому языку с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Руководитель образовательной организации (далее ОО) обеспечивает наличие рабочего места собеседника для проведения итогового собеседования по русскому языку (далее итоговое собеседование) с использованием дистанционных образовательных технологий (далее рабочее место).

2. Рабочее место должно соответствовать следующим техническим требованиям:

наличие персонального компьютера/ноутбука:

операционная система: Windows 10 (версия 1507 или выше), Windows 8.1, Windows 8, Windows 7 (поддерживаются как 32-, так и 64- разрядные версии),

процессор: не менее 1 ГГц,

оперативная память: не менее 1 ГБ,

Интернет-соединение со скоростью более 2 Мбит/с,

микрофон и колонки/наушники, или гарнитура.

3. Для проведения итогового собеседования по русскому языку с применением дистанционных образовательных технологий на персональном компьютере/ноутбуке руководитель ОО обеспечивает наличие браузера актуальной версии (Рекомендуются браузеры: Yandex, Chrome, Opera, Edge, Vivaldi) для использования веб версии ПО «Сферум» (ВК-мессенджер).



Шаг 1. Авторизация:

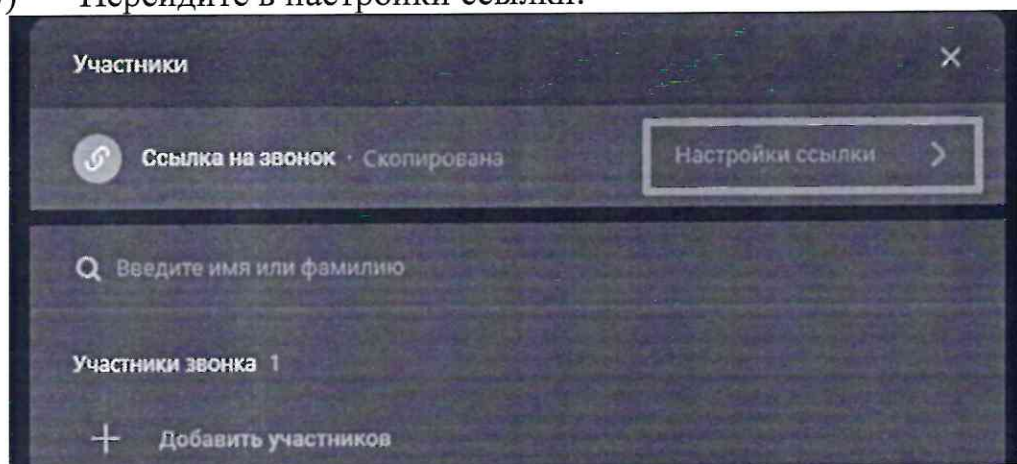
- 1) Перейдите по ссылке <https://web.vk.me/> и авторизуйтесь в сфере под учётной записью ОО.



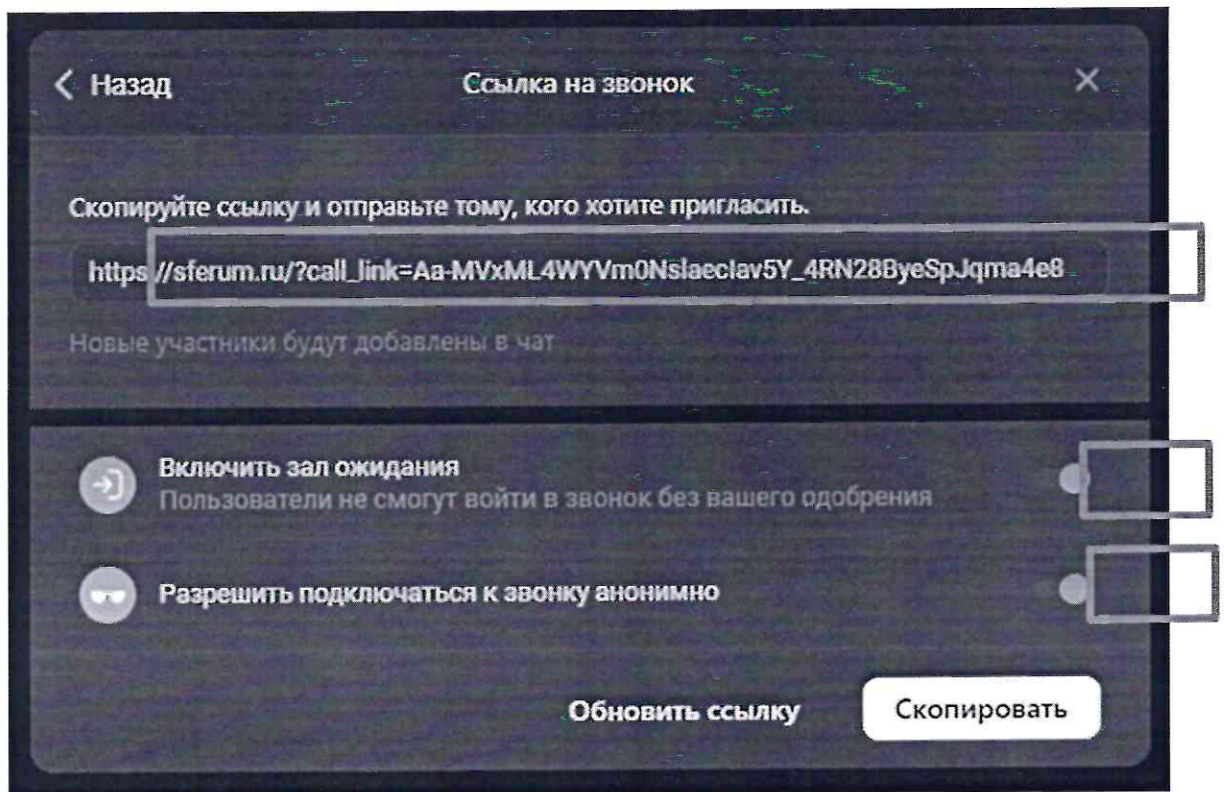
- 2) В левом верхнем углу окна создайте звонок по ссылке:



- 3) Перейдите в настройки ссылки:



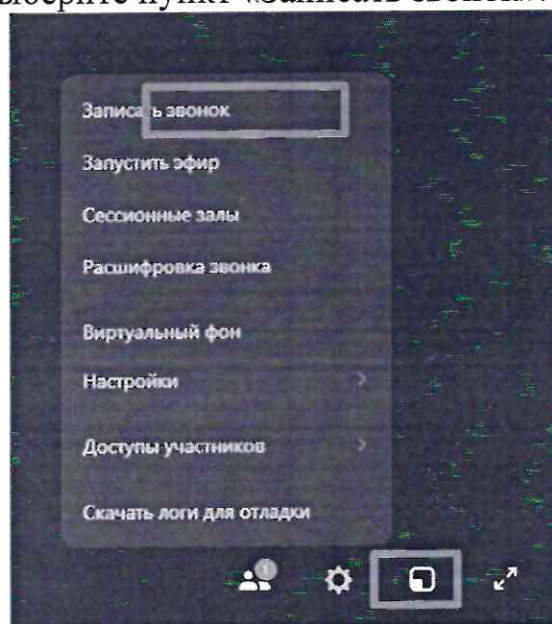
- 4) Поставьте галочки для зала ожидания и разрешение на анонимное подключение и скопируйте ссылку на звонок:



5) Перешлите ссылку эксперту и участникам.

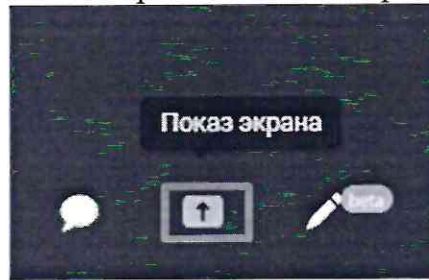
6) Проведите тестирование возможности демонстрации контрольных измерительных материалов (далее КИМ), осуществления записи ответа участника итогового собеседования и ее сохранения.

а. Запись звонка (аудио- и видео- запись ответа участника итогового собеседования): для записи звонка, нажмите на шестерёнку в углу окна приложения и выберите пункт «Записать звонок»:

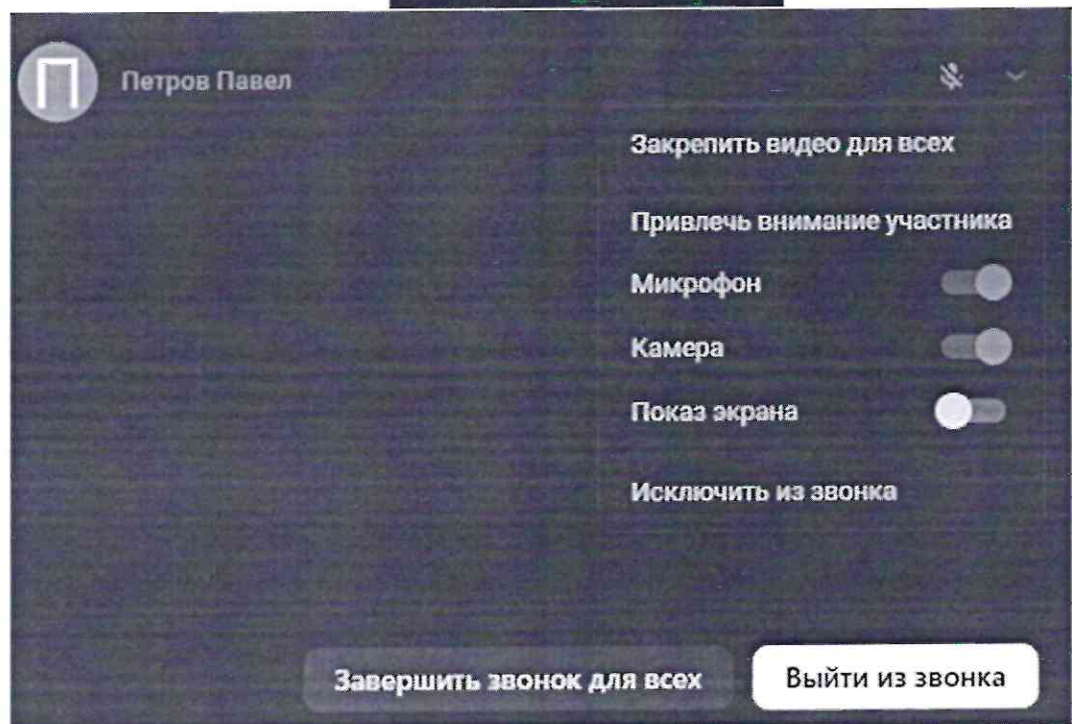
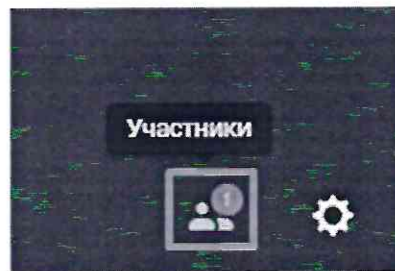


б. Демонстрация экрана (демонстрация КИМ итогового собеседования по русскому языку): для демонстрации документа откройте документ,

перейдите к звонку и нажмите в левом нижнем углу кнопку «показ экрана», запустите в обычном режиме и выберите окно с открытым «КИМ».



7) Завершение звонка. После окончания беседы с участником нажмите значок «участники», где вы можете исключить из звонка, добавить следующего участника или завершить звонок для всех по окончании проведения ИС.



8. В день проведения итогового собеседования:

8.1. Подключитесь к звонку не позднее 08.30 для связи с экспертом и продемонстрируйте ему КИМ;

8.2. Установите связь с участником итогового собеседования в 08.50;

8.3. В 09.00 начните процедуру проведения итогового собеседования;

8.4. Сохраненные аудио- и видео- записи итогового собеседования передайте руководителю образовательной организации.