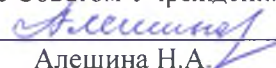


Согласовано с председателем
профсоюзного комитета:


Смирнова Г.Е.

Согласовано
с Советом Учреждения


Алешина Н.А.

Утверждаю
Приказ № 4 к от 17.01.2015 г.

Директор:  Н.В. Муравьева



**Положение
по оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 1 имени Н.И.Кузнецова»
г. Пестово**

1. Общие положения

1.1. Положение по оплате труда работников МАОУ «СШ №1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Новгородской области от 12.03.2014 N 160 "О системе оплаты труда работников государственных учреждений Новгородской области", постановлением Администрации Пестовского муниципального района от 22.12.2014 года № 2057 «Об утверждении Примерного положения о новой системе оплаты труда работников муниципальных организаций образования, подведомственных комитету образования и молодёжной политики Администрации муниципального района».

1.2. Система оплаты труда работников МАОУ «СШ №1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово, включает размеры должностных окладов, выплаты компенсационного и стимулирующего характера и устанавливается локальными нормативными актами по согласованию с выборным профсоюзным органом, Советом Учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлениями Правительства Новгородской области.

1.3. Месячная заработная плата работников МАОУ «СШ №1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда".

1.4. Заработная плата работников МАОУ «СШ №1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово предельными размерами не ограничивается.

1.5. Оплата труда работников МАОУ «СШ №1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.6. Фонд оплаты труда работников МАОУ «СШ №1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово формируется на календарный год исходя из объема бюджетных ассигнований районного бюджета, из средств, поступающих

от приносящей доход деятельности.

1.7. Условия оплаты труда для руководителя организации, рассматриваются созданной в комитете образования и молодежной политики Пестовского района комиссией по вопросам оплаты труда руководителя (далее комиссия комитета).

1.8. Условия оплаты труда, предусмотренные настоящим Положением и локальным нормативным актом организации для работников организации, рассматриваются созданной в организации экспертной комиссией по вопросам оплаты труда работников организации (далее комиссия организации).

Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера организации и средней заработной платы работников организации за отчетный год, составляющий 12 календарных месяцев, устанавливается локальными нормативными актами организации в кратности от одного до 4.

Состав и порядок деятельности экспертной комиссии организации утверждается приказом организации.

2. Оплата труда работников организации (за исключением заместителя руководителя, главного бухгалтера организации)

2.1. Заработная плата работников МАОУ «СШ №1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово (за исключением заместителя руководителя, главного бухгалтера организации) (далее работники организации) состоит из:

- должностного оклада;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

2.2. Должностной оклад

Должностной оклад работника организации состоит из минимального (базового) оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе (далее ПКГ) и повышающих коэффициентов к минимальному (базовому) окладу по занимаемой должности.

При применении повышающих коэффициентов к минимальному (базовому) окладу образуется должностной оклад. Работникам организации, имеющим право на повышающие коэффициенты к минимальному (базовому) окладу по двум или нескольким основаниям, для определения должностного оклада размеры повышающих коэффициентов суммируются.

2.3. Минимальный оклад для педагогических работников установлен с включением в него размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

2.4. Размеры минимальных окладов работников организации:

2.4.1. Размеры минимальных окладов работников организации: по ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", составляют:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	размер минимального оклада руб.
1	2	3
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала		
Первый уровень		
	вожатый, секретарь учебной части, помощник воспитателя	4000
Второй уровень		
1 квалификационный уровень	дежурный по режиму, младший воспитатель	4200
2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения, старший дежурный по режиму	4610
ПКГ должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый	5120
2 квалификационный уровень	инструктор-методист, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель, педагог-организатор	5690
3 квалификационный уровень	воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший педагог дополнительного образования, старший тренер преподаватель	6325
4 квалификационный уровень	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, учитель-	6950

	дефектолог, тьютор, учитель, учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь	
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	6325
2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	6950

2.4.2. Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", составляют:

Квалификационные уровни	Должности, отнесённые к квалификационным уровням	размер минимального оклада, руб.
1	2	4
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	агент, архивариус, дежурный (по обществу и др.), делопроизводитель, кассир, комендант, машинистка, паспортист, секретарь, секретарь-машинистка, счетовод, экспедитор, экспедитор по перевозке грузов	4000

2 квалификационный уровень	должности 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	4200
Должности, отнесённые к ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	администратор, диспетчер, инспектор по кадрам, лаборант, секретарь руководителя, специалист по работе с молодёжью, специалист по социальной работе с молодёжью, техник	4215
2 квалификационный уровень	заведующий архивом, заведующий складом, заведующий хозяйством, должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший», должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутри должностная категория	4640
3 квалификационный уровень	заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутри должностная категория	5060
4 квалификационный уровень	механик, должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5480
5 квалификационный уровень	начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской	6325
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер (по автоматизации и механизации производственных процессов, по автоматизированным системам управления производством, по охране труда), менеджер, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, экономист, юрисконсульт	4600

2 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутри должностная категория	5060
3 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутри должностная категория	5600
4 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	6150
5 квалификационный уровень	главный специалист в отделе, отделении, лаборатории, мастерской, заместитель главного бухгалтера	6765
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	начальник отдела: кадров, материально-технического снабжения, финансового, юридического, планово-экономического отдела	7485

2.4.3. Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих", составляют:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер минимального оклада (руб.)
1	2	3
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрены 1, 2 и 3 квалификационные разряды в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик, грузчик, дворник, истопник, кастелянша, кладовщик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, уборщик	3234

	служебных помещений, повар, машинист по стирке	
2 квалификационный уровень	профессии рабочих, отнесенные к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший»	3300
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрены 4 и 5 квалификационные разряды в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля, оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	3630
2 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрены 6 и 7 квалификационные разряды в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3990
3 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрен 8 квалификационный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4395
4 квалификационный уровень	профессии рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящих ПКГ, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	5000

Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, устанавливается руководителем организации по согласованию с выборным профсоюзным органом с учетом квалификации, объема и качества выполняемых работ в пределах фонда оплаты труда.

2.4.4. Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года N 570 "Об утвер-

ждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии", составляют:

Квалификационные уровни	Должности, отнесённые к квалификационным уровням	Размер минимального оклада (руб.)
1	2	3
Должности, отнесенные к ПКГ «Работники культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
	библиотекарь, главный библиотекарь	5278 6850

2.5. Размеры выплат коэффициентов к минимальному (базовому) окладу по занимаемой должности:

2.5.1. Работникам организации, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, устанавливаются коэффициенты к минимальному окладу по занимаемой должности:

за наличие высшего профессионального образования - 0,10;
за индивидуальное обучение больных детей-инвалидов на дому (при наличии соответствующего медицинского заключения) - 0,20;

за психолого-педагогическое сопровождение детей, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально опасном положении - 0,20;

за приобретение первичных профессиональных навыков в течение 2 лет после окончания высшего учебного заведения или учреждения среднего профессионального образования:

1 квалификационный уровень - 0,55;
2 квалификационный уровень - 0,50;
3 квалификационный уровень - 0,46;
4 квалификационный уровень - 0,43;

за работу в дошкольных группах образовательных учреждений:

1 квалификационный уровень - 0,78;
2 квалификационный уровень - 0,71;
3 квалификационный уровень - 0,65;
4 квалификационный уровень - 0,60;

за работу по организации обучения русскому языку детей, - 0,10;

для которых он не является родным

2.5.2. Работникам организации, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей работников образования, должностей работников культуры,

искусства и кинематографии ведущего звена, общеотраслевых должностей служащих первого, второго, третьего и четвертого уровней, общеотраслевых должностей рабочих первого и второго уровней, устанавливаются коэффициенты к минимальному (базовому) окладу по занимаемой должности:

- за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (классах, группах) для детей с ограниченными возможностями здоровья (за исключением обучающихся с задержкой психического развития); - 0,20;
- за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (классах, группах) для детей с задержкой психического развития; - 0,15;

2.5.3. Работникам организации, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, должностей руководителей структурных подразделений, устанавливаются коэффициенты к минимальному (базовому) окладу по занимаемой должности:

- за высшую квалификационную категорию - 0,40 <*>, 0,30;
- за первую квалификационную категорию - 0,30 <*>, 0,20;
- за вторую квалификационную категорию - 0,10;

<*> Устанавливается для тех работников, кто прошел аттестацию по новой форме.

2.5.4. Работникам организации, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, должностей руководителей структурных подразделений, должностей работников культуры, искусства и кинематографии устанавливаются коэффициенты к минимальному (базовому) окладу по занимаемой должности:

- за почетные звания "Народный учитель Российской Федерации", "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации", "Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации", "Заслуженный деятель науки Российской Федерации", "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации", "Заслуженный работник культуры Российской Федерации", "Заслуженный учитель школы РСФСР", "Заслуженный учитель профтехобразования РСФСР", "Заслуженный мастер профтехобразования РСФСР", "Заслуженный деятель науки и техники РСФСР", "Заслуженный деятель науки РСФСР", "Заслуженный работник культуры РСФСР", "Заслуженный работник физической культуры РСФСР", "Заслуженный учитель СССР", "Заслуженный преподаватель СССР", "Заслуженный мастер профтехобразования СССР", - 0,1;

"Заслуженный работник культуры СССР", "Заслуженный работник физической культуры СССР"; "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный мастер спорта СССР", "Почетный работник учреждений начального профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник учреждений среднего профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации", "Народный врач", "Заслуженный врач", "Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации", "Отличник здравоохранения", «Отличник народного образования», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник народного просвещения РСФСР»

за ученые степени:

кандидат наук	- 0,1;
доктор наук	- 0,2;

Работникам организации, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, указанные выплаты устанавливаются пропорционально отработанному времени.

2.5.5. Коэффициенты к минимальному (базовому) окладу за наличие высшего образования, квалификационной категории, звания, ученой степени устанавливаются:

начиная с даты возникновения правовых оснований - получение высшего профессионального образования, присвоение квалификационной категории, звания, ученой степени;

при условии выполнения работы по специальности, по которой присвоена квалификационная категория;

при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

2.5.6. Коэффициенты устанавливаются на календарный год. Решение об установлении повышающих коэффициентов принимается руководителем организации в пределах фонда оплаты труда. Размеры и условия применения коэффициентов определяются настоящим Положением.

2.6. Выплаты компенсационного характера:

2.6.1. Выплата работникам организации, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, производится по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда. Перечень работ с неблагоприятными условиями труда утвержден Приказом Государственного комитета СССР по народному образованию от 20 августа 1990 года N 579 "Об утверждении Положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда и Перечня работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы Гособразования СССР".

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2008 года N 870 "Об установлении сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и особыми условиями труда" работникам организации, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается размер повышения оплаты труда не менее 4 процентов оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда;

2.6.2. Оплата сверхурочной работы осуществляется за первые 2 часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

2.6.3. Выплата за работу в ночное время производится работникам организации за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 года N 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время" минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет 40 процентов оклада, рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время;

2.6.4. В случае привлечения работника организации к работе в выходные и нерабочие праздничные дни размер выплаты составляет одинарную дневную или часовую ставку (часть оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и двойную дневную или часовую ставку (часть оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника организации, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит;

2.6.5. Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются работнику организации в случаях совмещения им профессий (должностей), увеличения объема работ или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер выплат и срок, на который они устанавливаются, определяются руководителем организации с учетом содержания и (или) объема работ.

2.7. Выплаты стимулирующего характера:

2.7.1. Работникам МАОУ «СШ № 1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность, высокие результаты работы;
выплаты за качество выполняемых работ;
выплаты за стаж непрерывной работы;
премиальные выплаты по итогам работы.

2.7.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам организаций в соответствии с порядком установления стимулирующих выплат данной организации по согласованию с выборным профсоюзным органом, Советом Учреждения.

2.7.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся в соответствии с критериями оценки целевых показателей эффективности и результативности деятельности работы работников организации в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается ежеквартально приказом организации не позднее 22 числа каждого квартала 2015 года, за предшествующий квартал установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, в соответствии с решением экспертной комиссии организации на основании оценочного листа работника организации путем суммирования баллов за отчетный период и формирования рейтинговых таблиц в размере до 250 процентов должностного оклада (1 балл= 1%) :

	Должность	Количество баллов
Утвердить показатели и критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности	учитель	до 250 баллов
	мастер производственного обучения	До 150 баллов
	секретарь руководителя	До 150 баллов
	экономист	До 150 баллов
	уборщица служебных помещений	До 110 баллов
	главный библиотекарь	До 100 баллов
	заведующая хозяйством	До 100 баллов

	педагог-психолог	До 100 баллов
	социальный педагог	До 100 баллов
	главный бухгалтер	До 75 баллов
	учитель-логопед	До 50 баллов
	сторож	До 50 баллов
	рабочий по обслуживанию зданий	До 50 баллов
	воспитатель ГПД	До 15 баллов
	заместитель директора	До 75 баллов

Экспертная комиссия МАОУ «СШ № 1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово рассматривает отчеты, поданные в письменном виде работниками организации, об их оценке выполнения целевых показателей эффективности и результативности их деятельности, согласует набранную сумму баллов по каждому и устанавливает денежный вес одного балла выраженного в процентах (1 балл=1%).

2.7.4. Выплата за качество выполняемых работ выплачивается единовременно при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации, награждении ведомственными знаками отличия (знаками отличия) в случаях, предусмотренных федеральными и областными нормативными правовыми актами;

поощрениях, предусмотренных областными нормативными правовыми актами.

Выплата за качество выполняемых работ работникам учреждения может устанавливаться в размере до 100 процентов должностного оклада;

2.7.5. Выплаты за общий стаж непрерывной работы в муниципальных и государственных учреждениях, выслугу лет устанавливаются в размере до 30 процентов оклада:

от 0 до 1 года – 5%

от 1 до 5 лет – 10%

от 5 до 10 лет – 15%

от 10 до 15 лет – 20%

свыше 15 лет – 30%

Выплата за стаж устанавливается в зависимости от стажа работы, дающего право на получение указанной выплаты.

Установление стажа работы, дающего право на получение выплаты за выслугу лет, и определение ее размера осуществляется комиссией по определению стажа работы работников МАОУ «СШ № 1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово.

Заседание комиссии проходит ежемесячно, результаты по установлению стажа оформляются протоколом заседания комиссии организации.

2.7.6. Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников организации за общие результаты труда по итогам работы за установленный период в размере до 150 процентов должностного оклада.

При премировании учитываются:

достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творческий подход, применение современных форм, методов и технологий в процессе профессиональной деятельности;

своевременность и полнота подготовки отчетности и информации.

Решения об установлении премиальных выплат производятся комиссией организации на основании оценки показателей эффективности деятельности работы работника организации в соответствии с набранной суммой баллов.

Оценка выполнения показателей эффективности деятельности работы проводится комиссией организации до 22 числа каждого квартала 2015 года, за предшествующий квартал установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

на основании предложений поданных:

в отношении руководителя структурного подразделения, главного специалиста и иных работников организации, подчиненных заместителю руководителя организации – заместителем руководителя организации;

в отношении остальных работников организации – руководителем структурного подразделения.

Сумма премии начисляется с учетом количества фактически отработанного времени за установленный период в пределах общего фонда премирования, определенного для выплаты за отчетный период и выделенных бюджетных ассигнований.

При наличии обоснованных жалоб, дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) работникам организации за период, в котором совершен проступок, премияльная выплата не выплачивается.

2.8. Материальная помощь:

2.8.1. Из фонда оплаты труда работникам организации может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

смерти (гибели) члена семьи (супруг, супруга), близкого родственника (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки);

необходимости длительного лечения и восстановления здоровья (более 1 месяца) работника;

утраты личного имущества в результате стихийного бедствия, пожара, аварии, противоправных действий третьих лиц;

рождения ребенка;

в других случаях при наличии уважительных причин.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается на основании письменного заявления работника организации с приложением документов, подтверждающих наличие оснований для выплаты.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается руководителем организации и оформляется приказом организации.

2.8.2. В случае смерти работника организации материальная помощь материальная помощь может быть выплачена члену его семьи (супруг, супруга), близким родственникам (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки). Решение о выплате материальной помощи и ее конкретном размере принимается руководителем организации на основании заявления члена семьи или одного из близких родственников с приложением копии свидетельства о смерти, копии свидетельства о рождении (в подтверждение родства).

2.8.3. Материальная помощь, оказываемая работникам организации, может предоставляться в пределах утвержденного для организации фонда оплаты труда.

2.8.4. Материальная помощь не относится к стимулирующим выплатам и не учитывается при определении среднего заработка.

2.8.5. Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера могут устанавливаться как в процентах (коэффициентах) к окладу (должностному окладу), так и в абсолютных значениях.

2.8.6. В случае задержки выплаты работникам учреждений заработной платы и других нарушений оплаты труда руководители организаций несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера могут устанавливаться как в процентах к окладу (ставки), так и в абсолютных значениях.

2.10. Штатное расписание организации ежегодно утверждается руководителем организации и включает в себя все должности служащих (професий рабочих) организации.

2.11. Оплата труда педагогических работников организации устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

2.12. Почасовая оплата труда педагогических работников организации применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в организации.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленного по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по шестидневной неделе и деления полученного результата на 6 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

2.13. В случае задержки выплаты работникам учреждений заработной платы и других нарушений оплаты труда руководители организаций несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Оплата труда заместителя руководителя, главного бухгалтера организации

Заработная плата руководителя МАОУ «СШ № 1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово устанавливается приказом Комитета образования.

3.1. Заработная плата заместителя руководителя, главного бухгалтера организации состоит из:

- должностного оклада;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

Условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера для их заместителей и главных бухгалтеров организации конкретизируются трудовым договором.

Решение об установлении выплаты должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера и их конкретных размеров принимается:

в отношении руководителя организации – Председателем комитета на основании решения комиссии комитета и оформляется приказом комитета;

в отношении заместителя руководителя, главного бухгалтера организации – руководителем организации на основании решения комиссии организации

и оформляется приказом организации.

3.2. Заместители руководителя ОУ могут вести преподавательскую работу в том же ОУ в объёме:

не более 12 часов в неделю (480 часов в год), если они по основной работе приняты на полную ставку;

не более 18 часов в неделю (720 часов в год), если они по основной работе приняты на 0,5 ставки.

3.3. Должностной оклад

3.3.1. Должностной оклад единственного заместителя руководителя, заместителя руководителя по учебной, учебно-методической, учебно-производственной работе устанавливается на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя организации, других заместителей руководителя – на 30 процентов ниже должностного оклада руководителя организации.

Должностной оклад главного бухгалтера организации устанавливается на 25 процентов ниже должностного оклада руководителя организации.

3.3.2. Основанием для установления выплаты должностного оклада руководителю организации является приказ комитета, заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации – приказ руководителя организации на основании решения комиссии организации.

3.5. Выплаты стимулирующего характера:

3.5.1. Основанием для установления выплат стимулирующего характера руководителю организации является приказ комитета, заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации – приказ руководителя организации.

Размеры стимулирующих выплат заместителям руководителя, главным бухгалтерам организации устанавливаются в процентах к должностному окладу.

Заместителям руководителей, главным бухгалтерам организаций устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность, высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы

премиальные выплаты по итогам работы за квартал.

3.5.2. Заместителю руководителя организации, главному бухгалтеру организации конкретный размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы определяется с учетом критериев оценки целевых показателей эффективности и результативности их деятельности, установленными положением об оплате труда организации.

Критериями оценки целевых показателей эффективности и результативности заместителя руководителя организации являются:

своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины в соответствующем периоде до 25% должностного оклада;

рациональное использование финансовых средств, материально-технических и иных ресурсов до 25% должностного оклада;

своевременность и полнота подготовки отчетности и информации до 25% должностного оклада.

Критериями результативности деятельности главного бухгалтера организации являются:

своевременное и качественное составление квартальной, годовой бухгалтерской и налоговой отчетности до 25% должностного оклада;

соблюдение действующего законодательства в осуществлении финансово-хозяйственной деятельности организации до 25% должностного оклада;

отсутствие штрафных санкций со стороны ревизионных (проверяющих) финансовых, налоговых, контрольно-ревизионных и других проверяющих органов и учреждений к финансово-хозяйственной деятельности организации до 25% должностного оклада.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации определяется и устанавливается ежеквартально в размере до 75 процентов должностного оклада в соответствии с решением комиссии организации по согласованию с комиссией комитета.

Комиссия организации рассматривает отчеты, поданные в письменном виде заместителями руководителей, главным бухгалтером организации об их оценки выполнения целевых показателей эффективности и результативности их деятельности, согласует набранную сумму баллов по каждому и устанавливает размер выплаты, при этом денежный вес одного бала приравнивается к одному проценту.

Оценка выполнения целевых показателей эффективности и результативности деятельности заместителя руководителя организации, главного бухгалтера организации проводится комиссией организации не позднее 22 числа каждого квартала 2015 года, за предшествующий квартал установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

3.5.3 Выплата за качество выполняемых работ осуществляется ежемесячно либо единовременно.

Ежемесячно выплата за качество выполняемых работ заместителю руководителя организации, главному бухгалтеру организации устанавливается за присвоенное звание, ученую степень, полученную высшую категорию:

начиная с даты возникновения правовых оснований – присвоение квалификационной категории, звания, ученой степени;

при условии выполнения работы по должности, по которой присвоена квалификационная категория;

при условии соответствия звания, ученой степени профилю педагогической деятельности.

Единовременно выплата за качество выполняемых работ руководителю организации, заместителю руководителя организации, главному бухгалтеру организации устанавливается при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации, награждении ведомственными знаками отличия в случаях, предусмотренных федеральными нормативными правовыми актами;

поощрениях, предусмотренных областными нормативными правовыми актами.

Выплата за качество выполняемых работ устанавливается в процентах к должностному окладу в размерах:

ежемесячно:

за высшую квалификационную категорию 30%

за почетные звания "Народный учитель Российской Федерации", "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации", "Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации", "Заслуженный деятель науки Российской Федерации", "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации", "Заслуженный работник культуры Российской Федерации", "Заслуженный учитель школы РСФСР", "Заслуженный учитель профтехобразования РСФСР", "Заслуженный мастер профтехобразования РСФСР", "Заслуженный деятель науки и техники РСФСР", "Заслуженный деятель науки РСФСР", "Заслуженный работник культуры РСФСР", "Заслуженный работник физической культуры РСФСР", "Заслуженный учитель СССР", "Заслуженный преподаватель СССР", "Заслуженный мастер профтехобразования СССР", "Заслуженный работник культуры СССР", "Заслуженный работник физической культуры СССР", "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный мастер спорта СССР" 10%

3.5.4. Выплата за стаж устанавливается в зависимости от общего стажа непрерывной работы в муниципальных и государственных учреждениях, дающего право на получение указанной выплаты в следующих размерах:

от 0 до 1 года	- 5 % должностного оклада;
от 1 до 5 лет	- 10 % должностного оклада;
от 5 до 10 лет	- 15% должностного оклада;
от 10 до 15 лет	- 20% должностного оклада;
свыше 15 лет	- 30% должностного оклада.

Установление стажа непрерывной работы, дающего право на получение выплаты за стаж, и определение ее размера осуществляются:

руководителю организации - комиссией комитета;

заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации - комиссией организации.

В стаж работы, дающий право на получение выплаты за стаж непрерывной работы, засчитывается стаж работы, как по основному месту работы, так и по совместительству на педагогических и руководящих должностях, иные периоды, засчитываемые в стаж работы в соответствии с действующим законодательством, и работа в органах государственной власти области, органах местного самоуправления.

В случае если, у заместителя руководителя, главного бухгалтера организации право на назначение или изменение выплаты за стаж непрерывной работы наступило в период пребывания в ежегодном основном и дополнительном оплачиваемых отпусках, в отпуске без сохранения заработной платы, а также в период временной нетрудоспособности, при повышении квалификации и переподготовке кадров с сохранением среднего заработка по месту основной работы, установление надбавки в новом размере производится после окончания соответствующего отпуска, временной нетрудоспособности, обучения в учебных заведениях системы повышения квалификации и переподготовки кадров.

3.5.5. Оценка выполнения показателей эффективности деятельности работы заместителя руководителя организации, главного бухгалтера организации для установления премиальных выплат производится ежеквартально до 22 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в соответствии с критериями оценки целевых показателей эффективности деятельности работы, указанными в приложении № 3 к Положению.

Проведение оценки целевых показателей эффективности деятельности работы осуществляется на основании предложений, поданных:

в отношении заместителя руководителя организации, главного бухгалтера организации – руководителем организации в комиссию организации.

При наличии дисциплинарного взыскания руководителю организации, заместителю руководителя организации, главному бухгалтеру организации за период, в котором совершен проступок, премиальная выплата не выплачивается.

Премия по итогам работы за квартал начисляется с учетом количества фактически отработанного времени за квартал при наличии экономии по фонду оплаты труда, определенного для выплаты за отчетный период и выделенных бюджетных ассигнований.

3.6. Материальная помощь:

3.6.1. Из фонда оплаты труда заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

смерти (гибели) члена семьи (супруг, супруга), близкого родственника (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, ба-

бушка, внуки);

необходимости длительного лечения и восстановления здоровья (более 1 месяца) работника;

утраты личного имущества в результате стихийного бедствия, пожара, аварии, противоправных действий третьих лиц;

рождения ребенка;

в других случаях при наличии уважительных причин.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается:

в отношении руководителя организации – Председателем комитета образования и молодежной политики Пестовского района и оформляется приказом комитета образования и молодежной политики Пестовского района;

в отношении заместителя руководителя, главного бухгалтера организации – руководителем организации и оформляется приказом организации.

3.6.2. В случае смерти руководителя организации, заместителя руководителя, главного бухгалтера организации материальная помощь может быть выплачена члену его семьи (супруг, супруга), близким родственникам (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки). Решение о выплате материальной помощи и ее конкретном размере принимается руководителем организации на основании заявления члена семьи или одного из близких родственников с приложением копии свидетельства о смерти, копии свидетельства о рождении (в подтверждение родства).

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается:

в отношении заместителя руководителя, главного бухгалтера организации – руководителем организации и оформляется приказом организации.

3.6.3. Материальная помощь, оказываемая руководителю организации, заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации, может предоставляться в пределах утвержденного для организации фонда оплаты труда.

3.6.4. Материальная помощь не относится к стимулирующим выплатам и не учитывается при определении среднего заработка.

Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников МАОУ «СШ № 1
имени Н.И.Кузнецова» г. Песто-
во

ФОРМА

перечня показателей эффективности деятельности работников
организации и критериев оценки эффективности их деятельности

№ п/п	Наименование показателя эффектив- ности деятельности работников организации	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1.			
2.			
3.			

Приложение 3
к Положению об оплате труда
работников МАОУ «СШ № 1
имени Н.И.Кузнецова» г. Пе-
стово

КРИТЕРИИ
показателей эффективности работы
для установления премиальных выплат руководителям, заместителям ру-
ководителя, главному бухгалтеру МАОУ «СШ № 1 имени Н.И.Кузнецова»
г. Пестово

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов		
			заместите- лю руко- водителя	главному бухгалте- ру
1	2		4	5
1.	По результатам работы за квар- тал:			
1.1.	Своевременное и качественное представление квартальной бюджетной отчетности		-	5
1.2.	Отсутствие просроченной креди- торской задолженности		-	10
1.3.	Своевременное и качественное предоставление отчетов, инфор- мации по запросу комитета обра- зования и молодежной политики Пестовского района, выполнение решений совещаний, поручений председателя комитета образования и молодежной поли- тики Пестовского района		15	
1.4.	Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения, на качество предоставления услуг		10	10
1.5	Выполнение целевого показателя средней заработной платы по катего- риям педагогических работников, определенных Указами Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012- 2017 годы", от 07.05.2012 № 597 "О мероприятиях по реализации госу- дарственной социальной политики".			10

Приложение № 4

к Положению об оплате труда
работников МАОУ «СШ № 1
имени Н.И.Кузнецова» г. Пе-
стово

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей оценки эффективности деятельности работников
МАОУ «СШ № 1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово
