

Принято
Попечительским советом МАОУ
«СШ № 1 имени
Н.И.Кузнецова» г. Пестово

Утверждаю:
Директор МАОУ «СШ № 1
имени Н.И.Кузнецова» г.
Пестово
Н.В.Муравьева
приказ от 28.06.2017 № 914



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований
физических и юридических лиц МАОУ «СШ № 1 имени Н. И. Кузнецова» г. Пестово**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским, Законами Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ, Федеральными законами от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово.

2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 1 имени Н.И. Кузнецова» г. Пестово (далее Учреждение).

3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц Учреждению являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Статья 2. Цели и задачи

1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией Учреждения по согласованию с Наблюдательным советом Учреждения на:

- реализацию концепции развития Учреждения;
- реализацию образовательных программ образовательного учреждения;
- улучшение материально-технического обеспечения Учреждения;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение школьных мероприятий;
- на приобретение:
 - * книг и учебно-методических пособий;
 - * технических средств обучения;
 - * мебели, инструментов и оборудования;
 - * канцтоваров и хозяйственных материалов;
 - * материалов для уроков труда;
 - * учебных пособий;
 - * учебно-лабораторного оборудования;
 - * учебников;
 - * средств дезинфекции;

- * создание интерьеров, эстетического оформления школы;
 - * благоустройство территории;
 - * содержание и обслуживание множительной техники;
 - * обеспечение проведения внеклассных мероприятий с учащимися;
- на материальное стимулирование работников Учреждения;
 - на награждение обучающихся.

Статья 3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

1. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.
2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.
3. Администрация Учреждения, Попечительский совет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

Статья 4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Учреждения и прилегающей к нему территории, ведении спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора, согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

3. Пожертвования в виде наличных денежных средств вносятся физическими лицами в кассу Учреждения с оформлением приходного кассового ордера.

Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждений почтовой связи.

Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет Учреждения.

В платежном документе может быть указано целевое назначение вноса.

4. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов муниципальной собственности, право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

5. Учет добровольных пожертвований осуществляется Учреждением в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений, утвержденной Приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г. № 183н.

Статья 5. Порядок расходования добровольных пожертвований

1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель Учреждения в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с Попечительским советом.

2. Расходование привлеченных средств Учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо Попечительским советом.

Статья 6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

1. Попечительский совет осуществляет контроль за переданными Учреждению добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация Учреждения обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Попечительскому совету.

2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель, главный бухгалтер Учреждения.

3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, Учреждение предоставляет им информацию об их использовании.

Приложение № 1
к Положению о порядке привлечения,
расходования и учета добровольных
пожертвований физических и юридических
лиц МАОУ «СШ № 1 имени
Н.И.Кузнецова» г. Пестово

Директору МАОУ «СШ № 1
имени Н. И. Кузнецова» г. Пестово

(Ф. И. О. руководителя)

ОТ _____
(Ф.И.О. гражданина, руководителя организации, ее полное наименование (указы-
вается по желанию жертвователя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. физического лица, паспортные данные, адрес места жительства; Ф.И.О. руководителя организации, ее полное наименование (указывается по желанию жертвователя))

по собственному желанию (решению исполнительного органа организации) передаю
муниципальному автономному общеобразовательному учреждению в качестве
пожертвования _____

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п., если вещь не одна – перечисление, указываются индивидуализирующие признаки вещей)

Даю согласие на обработку своих персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

ДОГОВОР № _____
на добровольное пожертвование МАОУ «СШ № 1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово

г. Пестово

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Муравьевой Нины Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____

(полное наименование организации, Ф.И.О. физического лица, паспортные данные, место жительства)

в лице _____

(Ф.И.О. руководителя иного уполномоченного лица организации)

действующего на основании _____

(Устава, положения, доверенности и др.)

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Одаряемый» принимает от «Жертвователя» добровольное пожертвование в виде _____

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п., если вещь не одна – перечисление, указываются индивидуализирующие признаки вещей)

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОДАРЕЯЕМОГО

2.1. «Одаряемый» вправе принять добровольное пожертвование от «Жертвователя».

2.2. Добровольное пожертвование носит целевой характер и подлежит использованию _____

(заполняется в случае определения цели пожертвования)

2.3. «Одаряемый» обязан ежегодно отчитываться на Попечительском совете муниципального автономного общеобразовательного учреждения за целевое использование полученных денежных средств, имущества.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЖЕРТВОВАТЕЛЯ

3.1. «Жертвователь» вносит добровольное пожертвование на содержание и развитие МАОУ «СШ № 1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово.

3.2. «Жертвователь» имеет право получать ежеквартальные отчеты от руководителя учреждения о целевом использовании денежных средств (имущества), переданного по настоящему договору.

4. СУММА ДОГОВОРА

4.1. Сумма Договора (стоимость имущества) составляет _____

(указывается цифрами и прописью)

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует по « ____ » _____ 20 ____ г.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, они разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

7. ФОРС – МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием причин непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, изменения действующего законодательства, военных действий и др. событий, при которых исполнение настоящего Договора становится невозможным.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.2. Любое изменение и дополнение настоящего Договора имеет силу только при достижении взаимного согласия сторон и только в письменной форме.

8.3. Настоящий Договор выражает все договоренные условия и понимание между Сторонами в отношении всех упомянутых здесь вопросов, при этом все предыдущие обсуждения, обещания сторон, если таковые имелись, кроме упомянутых в Договоре, теряют силу и заменяются вышеизложенным текстом.

9. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«Одаряемый»:	«Жертвователь»:
МАОУ «СШ № 1 имени Н.И.Кузнецова»	(фамилия)
г. Пестово	(имя)
Адрес: 174510, Новгородская обл.,	(отчество)
г. Пестово, ул. Новгородская, д. 77	
Тел. (816-69) 5-25-87	
Р/счет 40703810208070000007 в Новго-	
родском РФ ОАО «Россельхозбанк»	
Кор/счет 301018105000000000722	
ИНН /КПП 5313003993 / 531301001	
БИК 044959722	
Директор _____, Н.В.Муравьева	
М.П.	(подпись) (Ф И О)