

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
протокол от 28.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ «СШ №1 имени
Н.И.Кузнецова» г. Пестово
№ 71 от «30» августа 2024 года

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам МАОУ «СШ №1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам МАОУ «СШ №1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» (далее Постановление № 556), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированными (далее ООП), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»; уставом МАОУ «СШ №1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово (далее Школа).

1.2. Положение определяет порядок формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «СШ №1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово (далее школа) по ООП, перевод в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.4. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной

аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

1.5. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП.

При выборе форм оценивания учитывается состояние здоровья обучающихся и рекомендации ПМПК.

1.6. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми обучающимися, педагогическими работниками, родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.5. Результаты стартовой диагностики могут являться основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях: определения степени освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего

образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы; предупреждения неуспеваемости.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно.

3.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам (тематическая оценка) в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием ООП, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе: письменной работы – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий).

К письменным работам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, самостоятельные, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты; устного ответа обучающегося на один или систему вопросов (заданий).

К устным ответам относятся: домашние работы, ответы о наблюдениях, ответы в форме рассказа, пересказа, собеседования, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме; иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

Допускается сочетание устных и письменных форм проверок текущего контроля. Школа, в качестве мероприятий текущего контроля успеваемости, в соответствии с пунктом 8 Постановления № 566, использует мероприятия по оценке качества образования, проводимых в рамках реализации ООП. Обучающиеся с ОВЗ принимают участие в мероприятиях по оценке качества образования по решению школы с согласия родителей (законных представителей) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития.

3.6. Текущий контроль обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется в соответствии с планируемыми результатами освоения обучающимися программы начального общего образования, без фиксации в электронных журналах и электронных дневниках в виде отметок по пятибалльной шкале.

3.7. Текущий контроль обучающихся 2-11 классов в течение учебного года осуществляется с фиксацией их достижений в электронных журналах в виде отметок по четырехбалльной системе оценивания:

«5» – «отлично», «4» – «хорошо», «3» – «удовлетворительно», «2» – «неудовлетворительно».

Рабочей программой может быть предусмотрена иная фиксация результатов (зачёт/незачёт, освоил).

В случае длительного отсутствия обучающегося за четверть, учебный год – вносится запись «не аттестован».

По желанию родителей (законных представителей) обучающемуся длительно отсутствующему в школе, в том числе и по причине болезни, могут быть выставлены оценки за выполненные работы по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

3.8. Обучающиеся имеют право не более одного раза отработать тему, за которую получена неудовлетворительная отметка. Дополнительные задания, форма сдачи материала определяется учителем. Определены следующие сроки для исправления неудовлетворительной отметки:

обучающимся начальной школе (2-4 класс) в течение трёх рабочих дней, вновь полученная отметка ставится в день исправления;

обучающимся 5-11 классов в течение семи рабочих дней, вновь полученная отметка ставится в день исправления.

Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится постоянно в течение четверти(ей), учебного года и (или) в течение изучения учебного предмета, курса, не реже чем в 6-7 уроков, но не менее 3 раз в четверть.

3.10. Оценка за устный ответ обучающегося выставляется в электронный журнал в день проведения урока. Оценка при проведении письменной проверки знаний выставляется в электронный журнал педагогом не позднее 7 календарных дней со дня проведения урока.

Оценка «2» не выставляется в электронный журнал сразу после длительного уважительного пропуска занятий обучающимся. Обучающийся имеет право исправить оценку «2» в течение четверти. В случае исправления обучающимся оценки «2» в электронном журнале оценка «2» не удаляется, выставляется оценка через дробь – «2/3» или «2/4» в день ее исправления.

3.11. Текущий контроль во внеурочной деятельности – это систематическая проверка достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с программой курса внеурочной деятельности.

3.12. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение оценочных процедур: по каждому учебному

предмету, курсу, дисциплине (модулю) в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели; для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

3.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Оценки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале.

3.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

3.15. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости как посредством систематического заполнения электронных журналов, так и по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право на получение информации о результатах текущего контроля успеваемости в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.16. Критерии оценивания и требования по конкретному учебному предмету доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.17. Предметные результаты предусматривают выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета учеником и не допускают сравнения его с другими обучающимися.

3.18. Отметка за четверть выставляется при наличии не менее трех текущих отметок.

3.19. Общие критерии оценки предметных образовательных результатов (ФГОС) обучающихся:

"5" (отлично) ставится, если обучающийся выполняет более 90 % работы, показывает высокий уровень усвоения образовательных программ: свободно и системно владеет темой, выполняет прикладные и творческие задания, в том числе с опорой на УУД;

"4" (хорошо *повышенный* уровень) ставится, если обучающийся выполняет не менее 70 % работы, демонстрирует усвоение образовательных программ на *повышенном* уровне: способен самостоятельно переносить полученные по теме знания и способы деятельности в новые учебные контексты, уверенно обращается к терминологии темы, свободно владеет познавательными УУД;

"3" (удовлетворительно) ставится, если обучающийся выполняет не менее 50 % работы, обнаруживает усвоение *базового* уровня образовательных программ: тему освоил, ориентируется в терминах, применяет базовые логические действия,

«2» (неудовлетворительно *ниже базового уровня*) ставится при освоении материала на низком уровне, если выполнено менее 50 % работы: отсутствует общее понимание темы, терминологией не владеет, не способен выполнить никаких действий с предметным содержанием.

3.20. Отметки за самостоятельные, проверочные, контрольные и другие виды контрольных точек должны быть выставлены в электронные журналы не позднее 7 рабочих дней после написания работы.

4. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация — установление уровня освоения ООП соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях: объективного установления фактического уровня освоения и достижения результатов освоения ООП; оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им ООП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании; оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится в виде учета текущих достижений обучающихся, носит безотметочный характер.

4.4. Промежуточная аттестация обучающихся 2-11 классов проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) предусмотренных учебными планами ООП или по окончании изучения в течение учебного года.

Промежуточная аттестация по итогам года во 2-11 классах проводится в апреле-мае текущего учебного года. Если изучение учебного предмета заканчивается во 2-й четверти учебного года, то промежуточная аттестация проводится в декабре текущего учебного года.

К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

Формы промежуточной аттестации определены учебными планами ООП школы.

4.5. Промежуточная аттестация может проводиться в различных формах:

- устные индивидуальные опросы, собеседование;
- комплексные работы, письменные контрольные работы;
- всероссийские проверочные работы;
- контрольная работа с элементами тестирования;
- диагностическая работа;
- сочинения, изложения, диктанты;

- проверка техники чтения, контрольное списывание, проверка навыков работы с текстом;
- защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ;
- письменные и устные зачеты;
- тестирование, в том числе с использованием ИКТ;
- сдача нормативов по физической культуре и другие формы.

4.6. Учет результатов ВПР:

4.6.1 Учет результатов всероссийских проверочных работ как формы промежуточной аттестации:

В целях сокращения нагрузки обучающихся Всероссийские проверочные работы по отдельным предметам, отдельным классам могут быть определены педагогическим советом образовательной организации как форма промежуточной аттестации и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.6.2. В данном случае оценка за ВПР выставляется в электронный журнал и учитывается как результат промежуточной аттестации

4.6.3. Неудовлетворительный результат промежуточной аттестации (ВПР) признается академической задолженностью.

4.7. Во всех иных случаях в целях сокращения нагрузки обучающихся:

4.7.1. Оценка за ВПР выставляется в электронный журнал, как текущий/ тематический контроль.

4.7.2. Данная оценка учитывается при выставлении оценки за 4 четверть.

4.8. Промежуточная аттестация проводится по расписанию (без нарушения режима образовательной деятельности), доводится до сведения участников образовательных отношений через официальный сайт школы.

4.9. При проведении промежуточной аттестации предусматривается следующее:

в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия;

продолжительность промежуточной аттестации не более 150 минут, в 10-11 классах – не более 3 часов 55 минут.

4.10. Результаты промежуточной аттестации заносятся в электронный журнал в конце учебного года или в течение учебного года по окончанию изучения учебного предмета, курса. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по четырехбалльной системе.

4.11. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются

справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

4.12. Итоги промежуточной аттестации отражаются в классных электронных журналах в тот день, когда проведена промежуточная аттестация в форме, определенной учебным планом. В графе указывается вид контрольного мероприятия «Промежуточная аттестация».

4.13. Обучающимся, не явившимся на промежуточную аттестацию по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется право пройти ее в дополнительные сроки до вынесения решения Педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс. Обучающиеся, выезжающие в период проведения промежуточной аттестации на соревнования, турниры, конкурсы за пределы города и области, на основании заявления родителей (законных представителей) и документа, подтверждающего выезд, имеют право на прохождение промежуточной аттестации в более ранние сроки при условии освоения образовательной программы.

4.14. Годовая отметка по учебному предмету определяется как среднее арифметическое отметок обучающегося за 4 учебные четверти и отметки за промежуточную аттестацию и выставляется в электронный классный журнал (2-8, 10 классы) целым числом в соответствии с правилами математического округления.

4.15. Годовая отметка по учебному предмету, изучение которого осуществляется в течение двух четвертей, определяется как среднее арифметическое отметки обучающегося за эти четверти и за промежуточную аттестацию и выставляется в электронный классный журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

4.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.17. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации за учебный год классные руководители доводят информацию до родителей (законных представителей) в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся.

4.18. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.19. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.20. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, вправе получать консультации

по учебным предметам, курсам и пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося и (или) иные уважительные причины, подтвержденные документально. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз в Школе создается комиссия. Результаты ликвидации академической задолженности оформляются протоколом. После пересдачи академической задолженности годовая оценка не может быть выше «удовлетворительной».

4.21. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.22. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы текущего года и имеющие положительные результаты промежуточной аттестации, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс. Обучающиеся 9, 11 классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план допускаются к государственной итоговой аттестации.

4.23. Обучающиеся, получившие на промежуточной аттестации, проводимой с целью ликвидации академической задолженности, положительные результаты, признаются ликвидировавшими академическую задолженность и остаются в списочном составе того класса, в который были переведены условно. В личном деле обучающегося делается запись о переводе в следующий класс.

4.24. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные Школой сроки, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Образовательная организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения в письменной форме в трёхдневный срок после завершения аттестационных мероприятий по ликвидации академической задолженности.

4.25. Промежуточную аттестацию в Школе в обязательном порядке проходят учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования во всех формах обучения, обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам.

4.26. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося сведения о результатах промежуточной аттестации как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный

4.26. Промежуточную

дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.27. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и Педагогического совета Школы.

5. Расчет отметок за четверть и учебный год

5.1. Оценки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) определяются как среднее взвешенный балл оценок текущего контроля успеваемости и выставляются всем обучающимся школы, начиная со 2-го класса, в электронном журнале успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления: оценка «5» ставится от 4,5 до 5,00 баллов, оценка «4» ставится от 3,5 до 4,49 баллов, оценка «3» ставится от 2,5 до 3,49 баллов, оценка «2» ставится до 2,5 баллов или «Н/А». 5.2. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, оценка за четверть выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

5.3. Годовые оценки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) определяются как среднее арифметическое четвертных оценок в соответствии с правилами математического округления.

6. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

6.1. Лица, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в школе на основании заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной аттестации экстерном.

6.2. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.3. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в день.

6.4. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

6.5. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

6.6. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в графике промежуточной аттестации и хранятся у заместителя директора по учебной работе.

Экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по ООП соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.12. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7. Ликвидация академической задолженности

7.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

7.2. Обучающиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные школой сроки. График ликвидации академической задолженности обучающегося утверждается директором школы.

7.3. Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, создают условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу.

7.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

7.6. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по учебной работе.

7.7. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в электронном журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, который рассматривается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1 настоящего Положения.

8.4. После принятия настоящего локального акта (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая его редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение к Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам МАОУ «СШ №1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя школа №1 имени Н.И.Кузнецова» г. Пестово
174510, обл. Новгородская, г. Пестово, ул. Новгородская. Д.77

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Данная справка выдана _____,
(фамилия, имя, отчество – при наличии экстерна)
дата рождения « ____ » _____ г.

в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №1 имени Н.И. Кузнецова» г. Пестово,

с _____ по _____ в 20____ -
20____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, класс, полный курс предмета	Отметка
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			

(Ф.И.О. обучающегося)

(продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации:

МП

С результатами промежуточной аттестации ознакомлен(а):

дата

подпись